

2024 실적관리시스템

이용 매뉴얼

기관유형 C

어린이집, 유치원



보건복지부



한국장애인개발원
Korea Disabled people's Development Institute

2024-08

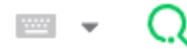
Ver_1.0

목 차

1. 사이트 접속 -- 3p
2. 기관가입 ----- 6p
3. 실적입력 ----- 14p
4. 기관평가 기준 -- 25p

1. 사이트 접속

N 장애인식개선교육 실적관리시스템



블로그 카페 이미지 지식iN 인플루언서 동영상

www.able-edu.or.kr

장애인식개선교육 실적관리 시스템

장애인식개선교육 실적관리 ... 교육자료실 · 다양한 장애 인식개선 교육 자료를 열람할 수 있습니다. 교육의뢰 · 장애인식개선교육 의뢰를 위한 전문강사 및 지정기관을 확인할 수 있습니다. 장애인식개선 · 이러닝센터 · 장애인식개선교육을 온라인으로 수강할 수 있습니다.

교육안내 : 장애인식개선교육 실적관리시스템

장애인식개선교육 실적관리 시스템이란? ; 장애인에 대한 인식을 개선하기 위해 장애인복지법...

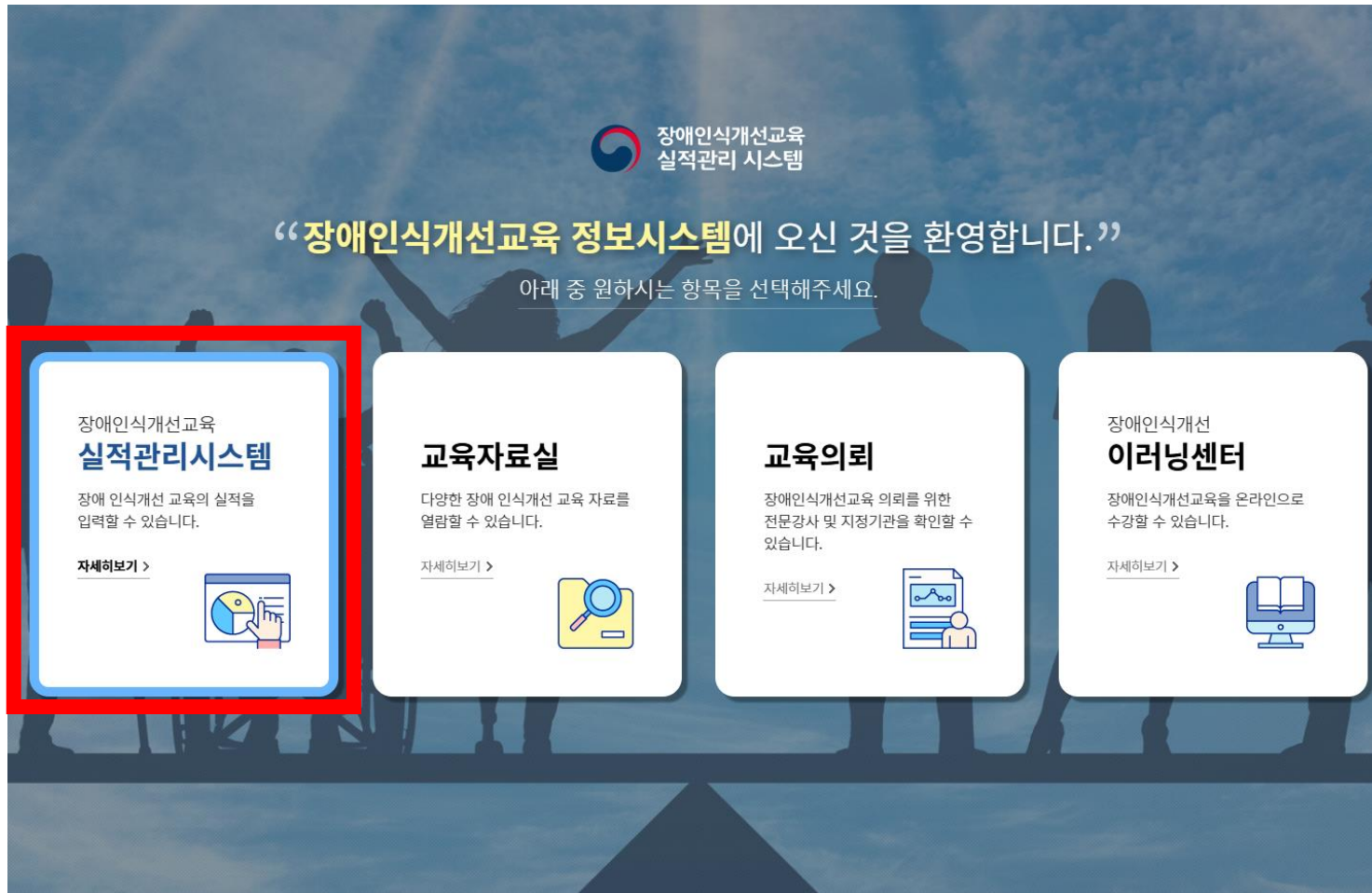
관련문서 더보기 >

주소창 : <https://www.able-edu.or.kr>

< 실적관리시스템 접속 >

1) 포털 사이트(구글, 네이버, 다음 등)에서
"장애인식개선교육 실적관리시스템" 검색

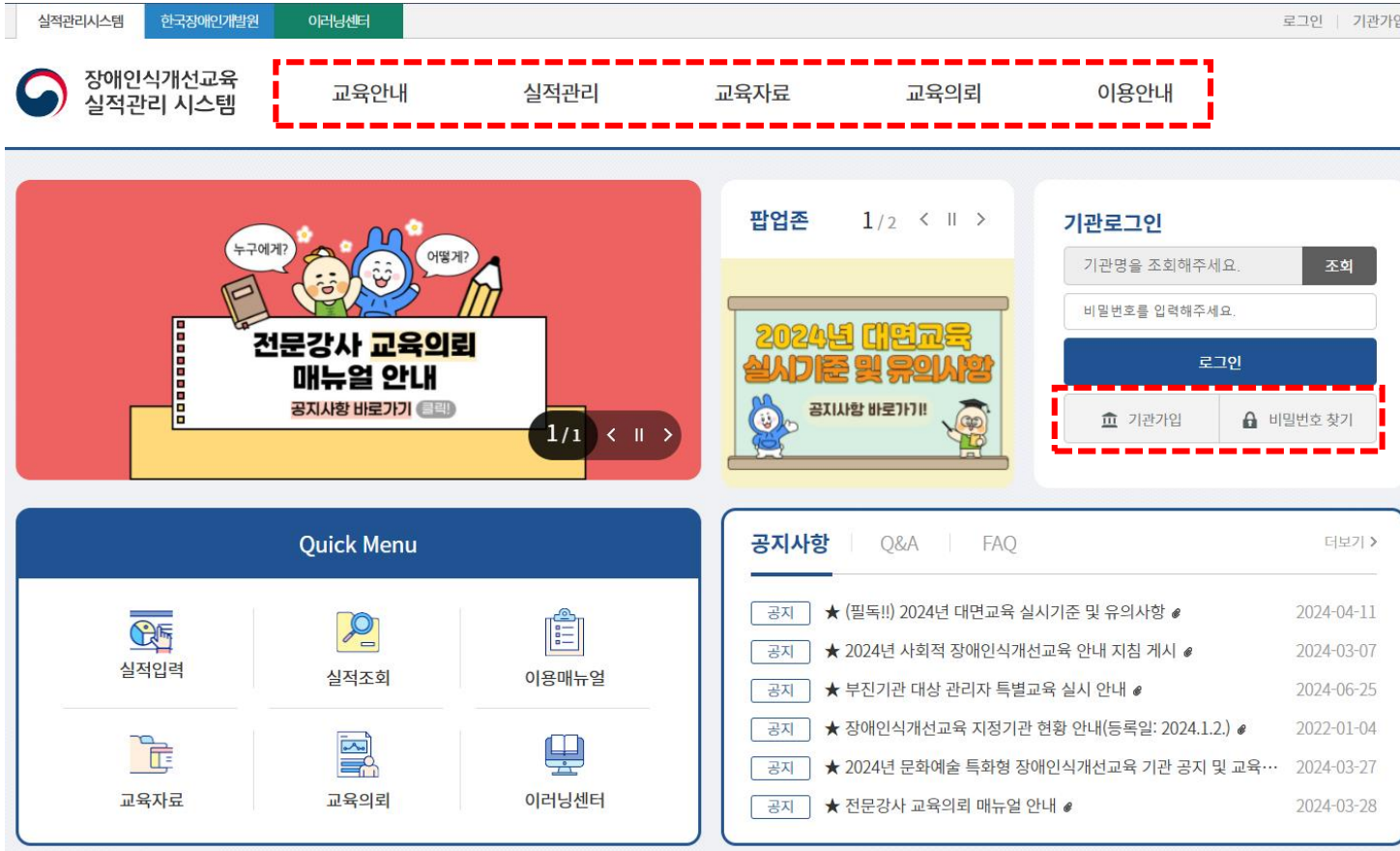
2) 검색된 주소창 링크(<https://www.able-edu.or.kr>)를 통한 접속



< 실적관리시스템 접속>

- 1) 맨 좌측의 “실적관리시스템” 선택
- 2) 교육자료실: 여러가지 장애인식개선 관련 교육콘텐츠 자료실
- 3) 교육의뢰: 장애인식개선교육 전문강사&지정기관의 현황 및 의뢰
- 4) 이러닝센터: 장애인식개선 온라인 교육 센터, 회원가입 필수

2. 기관가입



① 기관가입 또는 비밀번호 찾기

< 메인페이지 구성 >

- 실적관리시스템은 총 5개의 메뉴로 구성

1. 교육안내 : 교육에 대한 소개 및 현황 안내
2. 실적관리 : 실적입력, 나의 실적조회, 하급기관 실적조회
3. 교육자료 : 내부자료, 추천콘텐츠, 콘텐츠 공동활용
4. 교육의뢰 : 전문강사 & 지정기관 현황 확인 및 교육 의뢰
5. 이용안내 : 공지사항, Q&A, FAQ

< ① 기관가입 및 비밀번호 찾기 >

- 처음 오신 경우 로그인 버튼 아래 '기관가입'을 진행
- 이미 가입된 기관의 경우 '비밀번호 찾기'를 진행

기관가입

장애인식개선교육 실적관리 시스템에 가입해주셔서 감사합니다.

1 약관동의

약관을 상세히 읽어보신 후
동의해 주세요.

2 중복가입 조회

고객님의 가입여부를
확인해주세요.

3 세부정보 입력

기관의 소중한 정보는
안전하게 보호됩니다.

4 가입완료

가입이 완료되었습니다.
함께 해주셔서 감사합니다.

I 가입약관 동의

제1장 총칙

제1조 (목적)

본 약관은 한국장애인개발원(이하 개발원)이 제공하는 서비스의 가입조건 및 절차, 이용자와 당 사이트의 권리, 의무, 책임사항과 기타 필요한 사항을 규정함을 목적으로 합니다.

제2조 (용어의 정의)

1. 본 약관에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같습니다.

- 장애인식개선교육 정보시스템: 장애인식개선교육 실적관리, 교육자료관리, 강사관리, 기관관리, 온라인 교육지원 등
원활한 장애인식개선교육을 위해 구축한 컴퓨터시스템(<https://www.able-edu.or.kr/>)*

☒ 이용약관에 동의합니다.

다음단계

1. 기관가입 - 약관동의

< 기관가입 4단계 >

1. 가입약관 동의

- 약관을 확인 후 동의 체크합니다.

2. 중복가입 조회

- 사업자번호(고유번호) 중복조회를 진행합니다.

* 기가입된 경우 비밀번호 찾기 진행

3. 세부정보 입력

- 기관의 세부정보(기관명, 유형, 주소, 이메일 등) 입력합니다.

4. 가입완료

- 가입이 완료되면, 최소 2시간 이내 관리자 확인 후 승인됩니다.

중복가입 조회

귀 기관의 사업자번호(고유번호)를 입력 후 중복조회를 눌러주세요.

1234567890|

중복조회

숫자 10자리만 입력, '-' 마이너스 사용 불가

중복조회 결과

시/도	기관명	사업자번호	가입일	비밀번호찾기
서울특별시	한국장애인개발원테스트	123-45-67890	2019.09.30	비밀번호 찾기

다음단계 >

중복가입 안내

이미 가입이 되어있는 기관은 중복가입이 불가합니다.
(중복가입 건은 모두 삭제처리 됩니다.)

반드시 **비밀번호 찾기** 를 이용바랍니다.
계속 진행하시길 희망하시면 아래 버튼을 눌러주세요.

계속 진행하기

2. 중복가입 조회

< 2. 중복가입 사업자번호(고유번호) 조회 >

(1) 기관의 사업자번호(고유번호)를 입력 후 중복조회 실시

- 숫자 10자리만 입력 (-)사용 불가

(2) 가입된 기관이 없는 경우(0건) 하단의 [다음단계]로 자동 진행

(3) 중복가입건은 무조건 보류&삭제 처리

- 기존 가입 기관의 경우(1건 이상) 우측의 [비밀번호 찾기] 진행

※ 장애인복지법 25조에 의거한 교육의무대상기관 중
2022년도 교육실적부터 병설유치원, 분교, 방송통신 등
하위 기관은 본교에서 일괄로 실적입력

(*) 필수 입력

* 기관유형	<div>어린이집 ▼</div> <p>※ 기관명 조회 및 선택시 관리자가 설정한 기관유형으로 수정 반영 될 수 있습니다.</p>
* 사업자번호 (고유번호)	123-45-67891
* 기관명	<div>기관명을 입력해주세요.</div>
* 설립년도	<div>2024 ▼ 년 01 ▼ 월</div> <p>*사업자등록증 내 개업년월 참고</p>
* 기관 주소	<div>주소찾기</div> <div></div> <div>상세주소를 입력해 주세요.</div>
* 기관 인증 (인증 선택)	<div>기관 이메일 인증</div> <div>기관 전화번호 인증</div>
* 담당자성명	<div></div>
* 비밀번호	<div>비밀번호를 입력해주세요.</div>
* 비밀번호 확인	<div>비밀번호를 다시 입력해주세요.</div>
* 사업자등록증 첨부 (고유번호증)	<p>* 업로드 가능한 확장자 - jpg, png, gif, pdf, jpeg, bmp, hwp, hwp, xls, xlsx, xlsx, xlsb, xml, docx, docm, doc, pptx, pptm, ppt, mp4</p> <p>* 사업자등록증 사본첨부 (문서파일 첨부기능 추가)</p> <p>* 업로드 가능 용량 00MB / 25MB 사용가능</p> <div> <div>파일 선택</div> <div>선택된 파일 없음</div> <div>+ 추가</div> </div>

가입하기

3. 기관 세부정보 입력

< 3. 기관 세부정보 입력 >

- 기관유형 선택
- 기관명 및 설립년도를 입력합니다.
 - 사업자등록증(고유번호) 상 기관명 및 설립 년/월 입력
- 기관 소재 주소 입력
- 기관인증 (이메일 또는 전화번호) 진행
 - 둘 중 한가지 인증 필수, 기관메일이 없는 경우 담당자 이메일 활용
 - * 이메일 인증: 일부 메일은 전송이 늦거나, 스팸메일함으로 분류될 수 있음
 - * 전화번호 인증: 010형식의 개인번호 및 내선(1,2,3번 등) 배분형 번호는 사용불가
- 담당자(또는 기관장) 성명 입력
- 동일한 비밀번호 2번 입력
 - * 영문/숫자/특수문자(~!@#\$%^&*~";:/?)를 모두 포함하여 8자리 이상
 - * 3개 이상 연속되거나 동일한 문자/숫자 제외
- 사업자등록증(고유번호증) 사본 첨부
- "가입하기" 누르기

기관가입

장애인식개선교육 실적관리 시스템에 가입해주셔서 감사합니다.



가입이 완료되었습니다.

관리자 승인 이후 로그인 가능합니다.

※ 평일 4시 이전 가입된 경우, 최대 2시간 이내 가입 승인됩니다.

확인

< 4. 기관 가입완료 >

- 가입완료 시 관리자가 해당 정보확인 후 승인까지 일정시간 소요
- 관리자의 가입승인 이후 로그인 가능

※ 평일 오후 4시 이전에 가입된 경우, 최대 2시간 이내 승인됩니다.

비밀번호 찾기

가입 시 입력한 기관 정보로 비밀번호를 찾을 수 있습니다.

사업자 번호(고유번호) :

가입 기관 : (테스트)(유형A)

인증번호 확인 : ● 기관 이메일 / ○ 기관 번호

@

이메일 선택



힌트 : aos***@kod*****

인증번호 수신

위 방법으로 비밀번호를 찾을 수 없다면
[비밀번호 분실신고 바로가기] 를 이용해 주세요.

사업자 번호(고유번호) :

가입 기관 : (테스트)(유형A)

인증번호 확인 : ○ 기관 이메일 / ● 기관 번호

지역번호

힌트 : 054-***-****

* 기등록된 기관 대표 번호로 인증안내 전화가 수신됩니다.
(※ 010-형식의 개인 휴대전화는 이용되지 않습니다.)

인증번호 수신

위 방법으로 비밀번호를 찾을 수 없다면
[비밀번호 분실신고 바로가기] 를 이용해 주세요.

비밀번호 찾기

< 비밀번호 찾기 >

- 가입된 기관정보* 내 '이메일' 또는 '전화번호' 인증을 통한 찾기 진행

**힌트를 통한 기관정보 확인*

- 이전 담당자 기록한 정보의 확인이 어려운 경우

[비밀번호 분실신고 바로가기] 진행

비밀번호 분실신고

가입된 이메일과 ARS인증으로 비밀번호 갱신이 불가할 경우 관리자 확인 후 비밀번호 갱신이 가능합니다.

(*) 필수 입력

* 담당자명	<input type="text" value="담당자 성명을 입력해주세요."/>
* 담당자 이메일	<input type="text" value=""/> <input type="text" value="@"/> <input type="text" value="이메일 선택"/> <small>[직접 수신이 가능한 이메일 입력]</small>
* 담당자 전화번호	<input type="text" value="지역번호"/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>
* 사업자등록증 첨부	<p>* 사업자등록증 사본첨부 (문서파일 첨부기능 추가)</p> <p>* 업로드 가능 용량 00MB/ 10MB 사용가능</p> <div><input type="text" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음 <input type="button" value="+ 추가"/></div>

전송

비밀번호 찾기

< 비밀번호 분실신고 >

- 기관의 교육담당자명, 이메일, 전화번호, 사업자등록증 첨부 후 전송

※ 평일 오후 4시 이전에 전송한 경우, 최대 2시간 이내 승인됩니다.

3. 실적입력

3. 실적입력 시작하기

< 로그인 후 실적입력 들어가기 >

(1) 메인 메뉴 [실적관리] 내 실적입력 누르기

또는

(2) 하단 Quick Menu 내 실적입력 누르기

실적관리시스템
한국장애인개발원
이러닝센터
로그인 | 기관가입

장애인식개선교육
실적관리 시스템

교육안내
실적관리
교육자료
교육의뢰
이용안내

교육안내
교육현황

실적입력

나의 실적조회

하급기관 실적조회

내부자료

추천콘텐츠

콘텐츠공동활용 신청

전문강사 찾기

지정기관 찾기

공지사항

설문조사

자주묻는질문

Q&A

사이트맵

1/1 < || >

회지혜손 사례

Click!

기관가입

비밀번호 찾기

Quick Menu

실적입력

실적조회

이용매뉴얼

교육자료

교육의뢰

이러닝센터

공지사항 | Q&A | FAQ

더보기 >

공지

★ (필독!!) 2024년 대면교육 실시기준 및 유의사항

2024-04-11

공지

★ 2024년 사회적 장애인식개선교육 안내 지침 게시

2024-03-07

공지

★ 부진기관 대상 관리자 특별교육 실시 안내

2024-06-25

공지

★ 장애인식개선교육 지정기관 현황 안내(등록일: 2024.1.2.)

2022-01-04

공지

★ 2024년 문화예술 특화형 장애인식개선교육 기관 공지 및 교육...

2024-03-27

공지

★ 전문강사 교육의뢰 매뉴얼 안내

2024-03-28

15

2024년 사회적 장애인식개선교육 실적입력

당해 기관 정보

필수 확인

기관유형	어린이집 / - <div>기관유형별 배점표</div>		
기관명	보건복지부한국장애인개발원(테스트)		
주소	(07236) 서울 영등포구 의사당대로 22 (여의도동) 1234		
기관장	<div>나기관</div>		
담당자	<div>나담당</div>		
이메일	<div></div>	전화번호	02-1234-1234

필수 확인

부진기관 관리기준

미입력

실적 미입력 상태입니다.
기관 정보를 저장 후
단계별 실적입력을 진행바랍니다.

정보저장

0단계 기본정보 입력

< 교육실시 및 실적입력기간 >

- 교육실시기간 : 2024년 1월 1일 ~ 2024년 12월 31일
- 실적입력기간 : 2024년 9월 1일 ~ 2025년 2월 28일

< 기관정보 저장 >

- 자신이 속한 기관의 기관장 및 담당자 성명 작성 후 저장

< ① 기관유형별 배점표 확인 必 >

- 자신이 속한 기관유형별 실적배점기준을 반드시 확인
- 유형(C): 어린이집, 유치원

< ① 부진기관 관리기준 확인 必 >

- 최종점수에 따른 부진기관 관리기준 및 후속조치 안내

구성	평가항목	내용	상태	최종점수	수정
1단계	교육계획(10)	장애인식개선 교육계획 수립	교육계획 미수립	0	<div>수정</div>
2단계	교육참여(60)	기관장(10)	미참여	0	<div>수정</div>
		직원(25)	전체 0명/참여 0명 참여율 0%	0	
		학생(25)	전체 명/참여 명 참여율 %	0	
3단계	교육방법(30)	1. 전문강사, 지정 교육기관, 사업수행기관 교육(30) 2. 일반강사 교육(20) 3. 내부직원 교육(15) 3-1. 특수(학급) 교사 또는 장애분야 교원 교육(30) 4. 표준(정규) 자료 교육(15) 5. 일반 자료 교육(10)	총0회	0	<div>수정</div>
4단계	가점(10)	1. 교육 추가 실시 (5)	미적용	0	<div>수정</div>
		2. 교육 실시 관련 기관 내부 필수 제도화 마련 (2)	미적용		
		3. 장애당사자 교육 강사 활용 (2)	미적용		
		4. 교육 의무 대상기관 미소속자 교육 실시 (1)	미적용		
			110점	0	

2024년 실적입력 보완하기

0단계 실적입력 바로가기

< 실적입력 구성 - 총 4단계 >

- ① 1단계 - 교육 계획 (배점:10점)
- ② 2단계 - 교육 참여인원 (배점:60점)
- ③ 3단계 - 교육 방법 (배점: 30점)
- ④ 4단계 - 교육 가점 (배점:10점)

< 실적입력 현황 확인 >

- 각 단계별 상태와 실시간 점수를 확인 가능
- 부족한 점수는 실적입력기간 내 자유롭게 수정 가능

1단계 - 교육계획 수립

1 연간 교육계획 수립 ————— 2 교육 참여인원 입력 ————— 3 교육 실시방법 입력 ————— 4 교육가점 입력

구분	입력현황	배점현황
<p>연간교육 계획 수립 *배점 10점</p> <p>① 계획수립 기준</p>	<p><input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오</p> <p>파일첨부</p> <p>* 업로드 가능 용량 0B / 25MB 사용가능 * 업로드 파일1개당 10MB 미만의 파일이 첨부가능합니다. * 업로드 가능한 확장자 - jpg, png, gif, pdf, jpeg, bmp, hwp, hwp, xls, xlsx, xlsx, xlsb, xml, docx, docm, doc, pptx, pptm, ppt, mp4, zip</p>	(10점)

필수 확인

임시저장

다음단계 이동 >

< 실적입력 1단계 - 교육계획수립 (최대 10점) >

- 당해년도 실시할 장애인식개선교육에 대한 계획 수립 여부 확인
- “예” 를 선택한 경우 교육계획(안) 파일첨부 필요
- “아니오” 를 선택한 경우 파일첨부 불필요

< ① 교육 계획수립 기준 확인 必 >

- 대면교육 실시 관련 계획(안) 첨부 必
- 계획 내 교육목표, 대상, 교육유형, 방법, 강사 등을 포함
- 전년도 교육 결과 및 의견 등을 반영한 효과적인 계획 수립
- 계획과 실시된 내용이 변경되더라도 배점으로 정상 인정 가능
- 교육대상별 최소권장시간 준수
 - * 유아 20분, 성인 60분 이상
 - + 영아(36개월 미만) 대상 교육 및 실적 입력은 기관의 선택사항(필수대상 X)
- 교육계획은 연간 단위로 세우지 않아도 적용 가능

1 연간 교육계획 수립

2 교육 참여인원 입력

3 교육 실시방법 입력

4 교육가점 입력

유형(C)

①기관유형별 교육대상 배점표

필수확인

구분	입력현황	배점현황
기관장 참여 <small>*배점 0~10점</small>	<input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오	(10점)
<div>인원구분</div> <div>전체인원 참여인원 참여율</div>		
직원 참여인원 <small>*배점 10~25점</small>	직원(보육교사, 일반직원 등) <div>10명 / 10명 (100%)</div>	(25점)
학생 참여인원 <small>*배점 10~25점</small>	학생 <div>전체인원명 / 참여인원명 (0%)</div> <small>(<input checked="" type="checkbox"/> 없음) - 기관 내 학생이 없는 경우 선택</small>	(25점)

< 이전단계 이동

임시저장

다음단계 이동 >

< 실적입력 2단계 - 교육 인원 입력 (60점) >

- 당해년도 기관에 소속된 전체인원 대비 교육 참여인원 확인

※ 2단계 관련 증빙서류는 3단계 교육방법 입력에서 첨부

< ① 교육대상 배점표 기준 확인 必 >

① 전체인원 기준

+ 연말(또는 실적입력일) 기준 퇴사자 제외, 기관의 소속 인원

② 참여인원 기준

+ 연말(또는 실적입력일) 기준 퇴사자 포함, 교육의 참여 인원*

* 동일대상 기준, 교육중복참여와 관계없이 무조건 1명으로 적용

③ 직군별 우측의 [?](직군정보) 필수 확인

+ 기관장은 무조건 1명(기관장 변경시 상·하반기로 구분하여 적용)

+ 일반직원은 기관에 직접 소속된 모든 직원(교사, 조리사 등)을 의미함

+ 학생과 일반직원은 반드시 구분해서 입력해야 함

※ 영아 전담 어린이집 및 현원이 0명인 기관은 학생 ☒ 없음 선택

교육실시 방법 ① 입력기준 필수확인

기관에서 실시한 교육실적을 조회, 등록 및 수정하실 수 있습니다.

- [교육실시방법 등록]은 회기별 저장 후 추가 등록이 가능합니다.
- 등록된 교육방법 중 가장 높은 배점의 교육이 3단계 최종 점수로 반영됩니다.
- ※ 예시 : 일반강사(20점)에 의한 교육 1회, 표준 자료 활용(15점)에 의한 교육 1회, 총 2건의 교육실적 등록시 최종 배점 20점 적용

교육회기	교육일시	실시인원	교육방법	교육강사	주요프로그램	증빙자료	비고
<div>교육실적 추가 등록하기 ※2단계 참여인원에 대한 모든 실적 필수 등록</div>							
등록된 실적이 없습니다.							
최종 점수						0	

< 실적입력 3단계 - 교육 실시방법 입력 (30점) >

- 한 해 동안 실시된 모든 교육에 대한 내용 입력 및 확인
- (+) 교육실적 추가 등록하기, 등록 개수 제한없음
- ※ 2단계 참여인원에 대한 모든 실적(대면, 비대면) 각각 등록

< ① 교육실시 방법 입력기준 확인 必 >

- ① 교육방법은 총 5가지(최소 10점 ~ 최대 30점)로 구성됨
- ② 중복 참여 여부 및 직급과 관계없이 교육 회기를 기준으로 하여 누적 등록
 - 교육 실시 날짜, 시간, 교육 대상 및 참여 인원, 교육 내용 및 방법, 강사 성명 및 소속 등을 정확하게 입력
- ③ 교육에 대한 증빙자료 첨부 필수
- ※ 3단계 배점은 인원과 상관없이 가장 높은 점수의 교육방법 적용됨

3단계 - 교육 실시방법 입력 ②

교육실시 방법

교육일시	시작일 교육시작일 날짜선택	종료일 교육종료일 날짜선택	강의시간 분
실시인원	<div><input type="radio"/> 기관장 및 직원 인원명</div> <div><input type="radio"/> 학생 인원명</div> <div>- 기관 내 직군(기관장, 고위직, 직원 등)과 관계 없이 동일한 조건 적용 - 어린이집, 유치원 및 각급학교의 모든 학생은 성인과 중복 선택이 불가함 - 영아는 교육대상 제외</div>		
교육방법	<div>- 대면교육</div> <div><input type="radio"/> 1. 전문강사, 지정 교육기관, 사업수행기관 교육(30)</div> <div><input type="radio"/> 2. 일반강사 교육(20)</div> <div><input type="radio"/> 3. 내부직원 교육(15)</div> <div><input type="radio"/> 3-1. 특수(학급) 교사 또는 장애분야 교원 교육(30)</div>		<div>- 교육방법 1,2,3번은 대면에 의한 교육시 선택</div> <div>- 강사정보(외부 or 내부) 작성 필수</div>
	<div>- 비대면교육</div> <div><input type="radio"/> 4. 표준(정규) 자료 교육(15)</div> <div><input type="radio"/> 5. 일반 자료 교육(10)</div>		<div>- 교육방법 4,5번은 온라인 교육 및 시청각 교육시 선택</div> <div>- 강사정보 없음 선택 가능</div>

교육방법

① 기준

필수 확인

< 1. 교육일시 >

- 온라인교육은 교육을 시작한 사람부터 마지막 사람까지 장기간 선택
- 교육시간: 유아 20분, 성인 60분 이상

< 2. 실시인원 >

- 해당 회기의 교육에 참여한 실시인원을 중복 여부 관계 없이 입력
- 기관 내 직군(기관장, 고위직, 직원 등)과 관계 없이 동일하게 적용

< 3. 교육방법 기준> ① 기준 참고 必

(1) 전문강사*, 지정기관**, 사업수행기관*** 교육 (30점)

* 보건복지부·한국장애인개발원 위촉 교육강사

** 보건복지부 지정 교육기관

*** 문화예술 특화형 장애인식개선교육 프로그램 운영기관

(2) 일반강사* 교육 (20점)

* (1) 교육강사 기준 외 모든 외부소속 교육강사

(3) 내부직원* 교육 (15점)

* 외부가 아닌 기관에 직접 소속된 내부직원

(3-1) 특수교사, 장애영유아 보육교사, 장애분야 교원 교육(30점)

* 전문강사에 준하는 강사로서 ① 기준 내 설명 필수 참고


(4) 표준(정규) 자료 활용 교육 (15점)

(5) 일반 자료 활용 교육 (10점)

< 4. 강사정보>

- 교육방법(1~3번)은 외부강사 및 내부강사의 소속과 성함을 입력
- 교육방법(4~5번)은 강사정보 ☐ 없음 자동 선택

* 강사가 소속이 없는 경우, '무소속'으로 입력

주요 프로그램	<div><div><div><input type="radio"/> 1. 강연</div><div><input type="radio"/> 2. 사이버 연수(이러닝센터) 활용</div><div><input type="radio"/> 3. 시청각 자료 활용</div><div><input type="radio"/> 4. 각종 교구(VR, 동화책, 보드게임 등) 활용</div><div><input type="radio"/> 5. 캠페인 및 행사 등 단체 활동</div><div><input type="radio"/> 6. 감상형(콘서트, 영화, 인형극 등) 활동</div><div><input type="radio"/> 7. 체험형(장애인스포츠, 장애체험 등) 활동</div><div><input type="radio"/> 8. 그 외 기타</div></div><div><div>직접 입력</div></div></div>
기타	<div><div>금융 상품 판촉 홍보 등 법정의무교육 외 영리적 활동이 포함된 교육을 실시하십니까? (위 사항에 해당되는 경우 교육실적으로 정상 인정되지 않습니다.)</div><div><div><input type="radio"/> 예 / <input type="radio"/> 아니오</div></div></div>
증빙자료 (첨부파일)	<div><div><div><div>파일첨부</div></div></div><div><div>* 업로드 가능 용량 0B / 25MB 사용가능</div><div>* 업로드 파일1개당 10MB 미만의 파일이 첨부가능합니다.</div><div>* 업로드 가능한 확장자 - jpg,png,gif,pdf,jpeg,bmp,hwp,hwp,xls,xlsx,xlsm,xlsb,xml,docx,docm,doc,pptx,pptm,ppt,mp4,zip</div></div></div>

취소

저장하기

< 5. 주요 교육 프로그램 기준 >

- 사회적 장애인식개선교육은 강연에 의한 교육 뿐만 아니라 시청각 자료 및 각 종 교구의 활용과 더불어 캠페인이나 행사, 문화예술관람 및 체험 등 다양한 프로그램을 모두 교육으로 인정

< 6. 기타 광고성의 무료교육 실시 제한 >

- 영리성의 금융상품, 판촉, 홍보 등 관련 무료교육 실적인정 불가

< 7. 증빙자료 >

- 대면교육의 경우 서명이 들어간 참석자 명부 첨부
 - * 학생 대상 교육의 증빙자료는 교육계획(안)으로 갈음 가능
- 비대면교육의 경우 개별 이수증이 아닌 이수자 명단 첨부
[지침 내 양식 참고]

4단계 - 교육가점 입력

구분	가점기준	입력현황	배점현황
① 장애인식개선교육 추가 실시(5)	<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니오	※ 1번 가점은 3단계 입력에 따라 자동으로 반영됩니다. (사용자 임의 선택 불가, 이용매뉴얼 필수 참고)	(0점)
② 장애인식개선교육 실시 관련 기관 내부 필수 제도화 마련 (2)	<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니오 파일첨부	* 업로드 가능 용량 0B / 25MB 사용가능 * 업로드 파일1개당 10MB 미만의 파일이 첨부가능합니다. * 업로드 가능한 확장자 - jpg,png,gif,pdf,jpeg,bmp,hwp,hwp,xls,xlsx,xlsm,xlsb,xml,docx,docm,doc,pptx,pptm,ppt,mp4,zip	(0점)
③ 장애당사자 교육 강사 활용(2)	<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니오 파일첨부	* 업로드 가능 용량 0B / 25MB 사용가능 * 업로드 파일1개당 10MB 미만의 파일이 첨부가능합니다. * 업로드 가능한 확장자 - jpg,png,gif,pdf,jpeg,bmp,hwp,hwp,xls,xlsx,xlsm,xlsb,xml,docx,docm,doc,pptx,pptm,ppt,mp4,zip	(0점)
④ 교육 의무 대상기관 미소속자 교육 실시(1)	<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니오 파일첨부	* 업로드 가능 용량 0B / 25MB 사용가능 * 업로드 파일1개당 10MB 미만의 파일이 첨부가능합니다. * 업로드 가능한 확장자 - jpg,png,gif,pdf,jpeg,bmp,hwp,hwp,xls,xlsx,xlsm,xlsb,xml,docx,docm,doc,pptx,pptm,ppt,mp4,zip	(0점)

< 실적입력 4단계 - 교육가점 입력 (10점)>

① 장애인식개선교육 추가 실시: 5점

※ 3단계 교육방법 중 3개* 이상을 활용하여 교육실시 후 3단계 등록 시 자동 적용
* 인정기준 : 대면교육 최소 1회 이상 실시 (자료 활용 교육만으로는 누적 인정 불가)

구분	내용	가점
기관유형A (국가기관 지방자치단체 등)	대면교육 포함 2개 이상 교육방법을 활용 실시	5점
	대면교육 포함 3개 이상 교육방법을 활용 실시	5점 + 부진기관 제외
기관유형B,C (학교유치원 어린이집 등)	대면교육 포함 3개 이상 교육방법을 활용 실시	5점
	대면교육 포함 4개 이상 교육방법을 활용 실시	5점 + 부진기관 제외

② 장애인식개선교육 실시 관련 기관 내부 필수 제도화* 마련 : 2점

* (예시) 내부규정 제도화, 기관 정관·약관 반영 등

③ 장애당사자* 교육 강사 활용 : 2점

* (예시) 개인정보삭제가 삭제된 복지카드 사본, 장애인 증명서 사본 중 택1 첨부

* 향후 현장점검 시 해당 증명하지 못할 경우 기관 점수와 별개로 부진기관 지정

④ 교육 의무 대상기관 미소속자* 교육 실시 : 1점

* (예시) 학부모, 지역주민 등 기관 미소속자 대상 교육 실시

< 이전단계 이동

저장 및 결과 확인

2024년 사회적 장애인식개선교육 실적조회

당해 기관 정보

기관유형	어린이집 / -
기관명	(테스트)(유형C)
주소	(05082) 서울 광진구 독성로22가길 1 (자양동)
기관장	test
담당자	test

인쇄하기

정상 보고
최종점수 : 100점

귀 기관은 사회적 장애인식개선교육을
정상 실시하신 것으로 인정됩니다.

실적입력 현황

구성	평가항목	내용	상태	최종점수	수정
1단계	교육계획(10점)	장애인식개선 교육계획 수립	교육계획 수립	10점	조회
2단계	교육참여(60점)	기관장(10)	참여	10점	조회
		직원(25)	전체 20명/참여 20명 참여율 100%	25점	
		학생(25)	전체 100명/참여 100명 참여율 100%	25점	
3단계	교육방법(30점)	1. 전문강사, 지정 교육기관, 사업수행기관 교육(30) 2. 일반강사 교육(20) 3. 내부직원 교육(15) 3-1. 특수(학급) 교사 또는 장애분야 교원 교육(30) 4. 표준(정규) 자료 교육(15) 5. 일반 자료 교육(10)	총 2회	30점	조회
4단계	가점(10점)	1. 교육 추가 실시 (5)	미적용	0점	조회
		2. 교육 실시 관련 기관 내부 필수 제도화 마련 (2)	미적용		
		3. 장애인당사자 교육 강사 활용 (2)	미적용		
		4. 교육 의무 대상기관 미소속자 교육 실시 (1)	미적용		
최종점수			110점	100점	

< 당해년도 기관정보 및 교육실적 최종점수 확인 >

- 우측 상단 [인쇄하기] 클릭 시 보고서 형태의 페이지 출력 가능
- 기관의 교육실적 조회년도는 당해연도로만 고정됨
- 단계별(1,2,3,4) 실적입력 현황을 확인
- 등록된 세부 내용(인원, 방법, 증빙 등)우측 [조회] 클릭 시 확인 가능

4. 기관평가 기준

< 교육 실적보고 및 점검에 따른 최종 표기 기준(6종) >

정상보고 기준 2종

부진기관 기준 4종

① 부진기관 관리기준

정상 보고
최종점수 : 90점

귀 기관은 사회적 장애인식개선교육을
정상 실시하신 것으로 인정됩니다.

① 최종점수 70점 이상으로
정상적으로 교육을 실시한 기관

① 부진기관 관리기준

정상 보고
최종점수 : 55점

귀 기관은 부진기관 제외기준에 따라
사회적 장애인식개선교육을
정상 실시하신 것으로 인정됩니다.

② 최종점수 70점 미만이지만,
부진기관 제외기준에 의해
정상 실시가 인정되는 기관

부진 기관
보완 필요

귀 기관은 부진기관에 해당됩니다.
화면 하단의 수정사유를 확인 바랍니다.

① 교육 실적점검 후 보완(수정)사유로 인해
한시적 부진기관으로 적용되는 기관
(실적 미보완 시 최종 부진기관 처리)

① 부진기관 관리기준

부진 기관
최종점수 : 60점

귀 기관은 부진기관에 해당됩니다.
점수를 보완해주시기 바랍니다.

② 최종점수 70점 미만으로
정상실시 기준에 부합하지 못한 기관

① 부진기관 관리기준

부진 기관
최종점수 : 70점

귀 기관은 부진기관에 해당됩니다.
3단계 교육방법을 등록해주세요.

③ 최종점수 70점 이상이지만,
3단계 교육방법을 입력하지 않은 기관

① 부진기관 관리기준

부진 기관
최종점수 : 75점

귀 기관은 부진기관에 해당됩니다.
3단계 대면교육 실적을 입력바랍니다.

④ 최종점수 70점 이상이지만,
대면교육을 1회 이상 실시하지 않은 기관

수고하셨습니다.



보건복지부



한국장애인개발원
Korea Disabled people's Development Institute